

REUSSIR SA FONCTION DE MANAGER

Durée : 3 jours

Public :

Futurs managers, managers,
personnes souhaitant occuper un
poste d'encadrement.

Pré-requis :

Aucun

Compétences à acquérir

- Adapter son management à l'individu, en fonction d'une situation donnée,
- Savoir déléguer,
- Evaluer une équipe,
- Gérer les conflits

Moyens Pédagogiques :

Support de formation, mise en situation, Présentations PREAO

Objectifs :

- Connaître son style de management,
- Comprendre les enjeux du rôle d'un manager,
- Connaître les différents leviers de motivation.

Défini avant la formation	Fait durant la formation
---------------------------	--------------------------

Partie 1 : Le Manager

Son rôle
 Les différents styles de management
 Ses outils

Partie 2 : Conduite d'une équipe

Fixation d'objectifs
 Critères de performance
 Le cadre de travail : les rôles de chacun

Partie 3 : La motivation au sein d'une équipe

Qu'est ce que la motivation
 Les différents leviers de motivation
 La démotivation : comment y faire face ?

Partie 4 : La délégation

Pourquoi déléguer ?
 Les étapes d'une délégation optimale

Partie 5 : Gestion de conflit

Les différents types de conflit
 Le traitement de conflit
 Faire face aux erreurs



CONTACT

✉ 42 chemin de la Prairie 74000 ANNECY ☎ 04 50 44 90 57
 @ fpc@ipac-france.com <http://formationcontinue.ipac-France.com>